

TRASPORTI ECCEZIONALI ON LINE

SISTEMA ON LINE DI GESTIONE PRESENTAZIONE DOMANDE ED EMISSIONE AUTORIZZAZIONI AL TRASPORTO E TRANSITO DI MEZZI ECCEZIONALI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.

MANUALE TECNICO PER GESTIONE CON DISPOSITIVO DI FIRMA DIGITALE

MANUALE DI GESTIONE UTENTE

| | |
|--|-----------|
| MANUALE TECNICO PER GESTIONE CON DISPOSITIVO DI FIRMA DIGITALE..... | 1 |
| <i>Collegamento al Sito.....</i> | 3 |
| <i>Installare o Aggiornare all'ultima versione il Programma Java VM.....</i> | 4 |
| <i>Per svuotare la cache in Internet Explorer</i> | 7 |
| <i>Per svuotare la cache in Mozilla Firefox</i> | 8 |
| Indicazioni generali per l'utilizzo completo del servizio | 9 |
| <i>Requisiti tecnici per la gestione del dispositivo di firma digitale.....</i> | 10 |
| <i>Riepilogo Dati Pratica con presentazione domanda digitale</i> | 10 |
| Per Firma documento (firma diretta)..... | 10 |
| DISPOSITIVO DI FIRMA digitale NON OPERATIVO..... | 11 |
| GESTIONE SMART CARD..... | 16 |
| Per Carica documento firmato (documento firmato esternamente e poi caricato) | 16 |
| APERTURA DI FILE FIRMATI DIGITALMENTE (IN FORMATO .P7M)..... | 19 |

COLLEGAMENTO AL SITO

Per la visualizzazione e gestione del sito TE ON LINE si consiglia l'utilizzo dei seguenti Browser con collegamento diretto al link di riferimento.



Tutti i documenti sono in formato PDF visualizzabili con Acrobat Reader 11.0 o superiore. Chi non fosse in possesso del programma Acrobat Reader lo può scaricare gratuitamente cliccando sull'icona  <http://get.adobe.com/it/reader/>

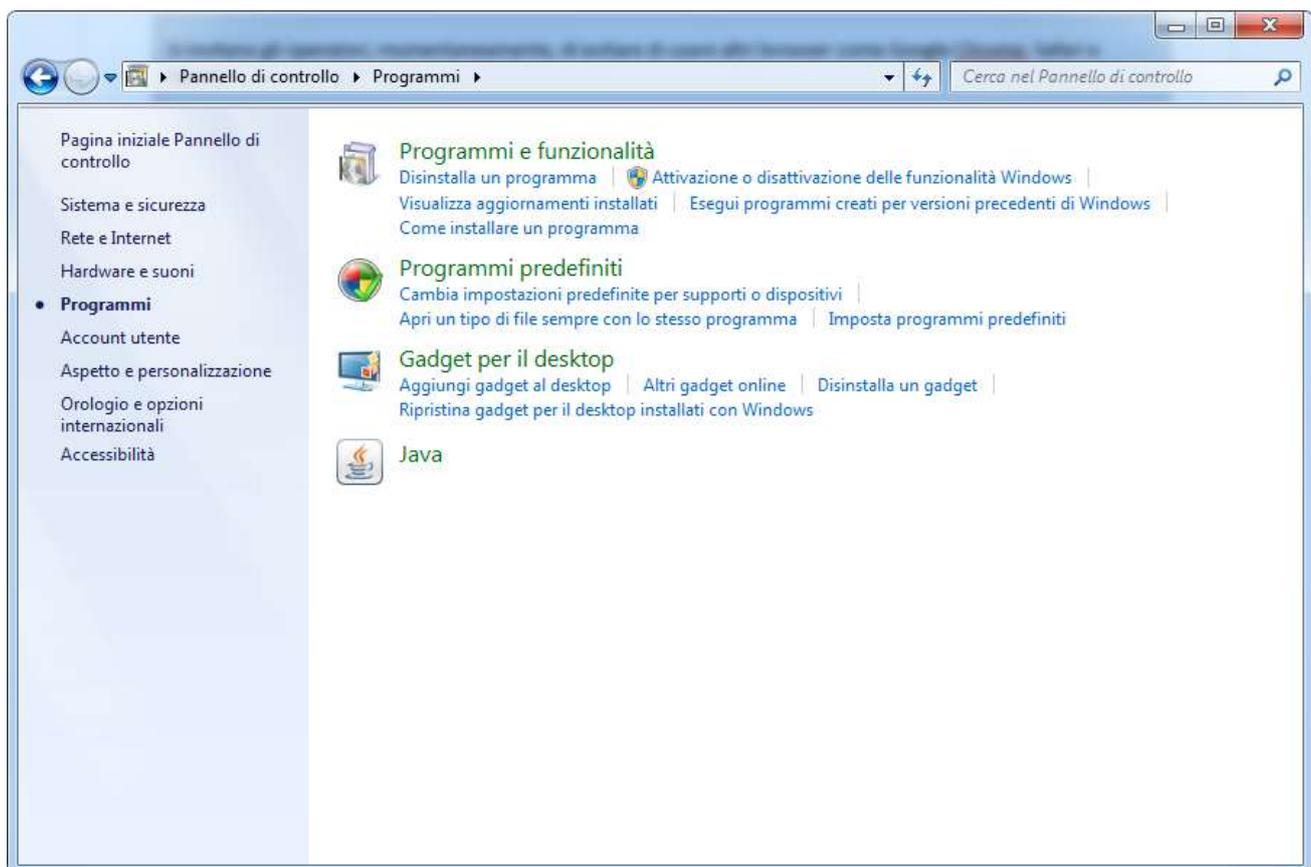
Si invitano gli operatori, momentaneamente, di evitare di usare altri browser come Google Chrome, Safari e Opera.

INSTALLARE O AGGIORNARE ALL'ULTIMA VERSIONE IL PROGRAMMA JAVA VM

Download gratuito di Java

<http://www.java.com/it/download/>

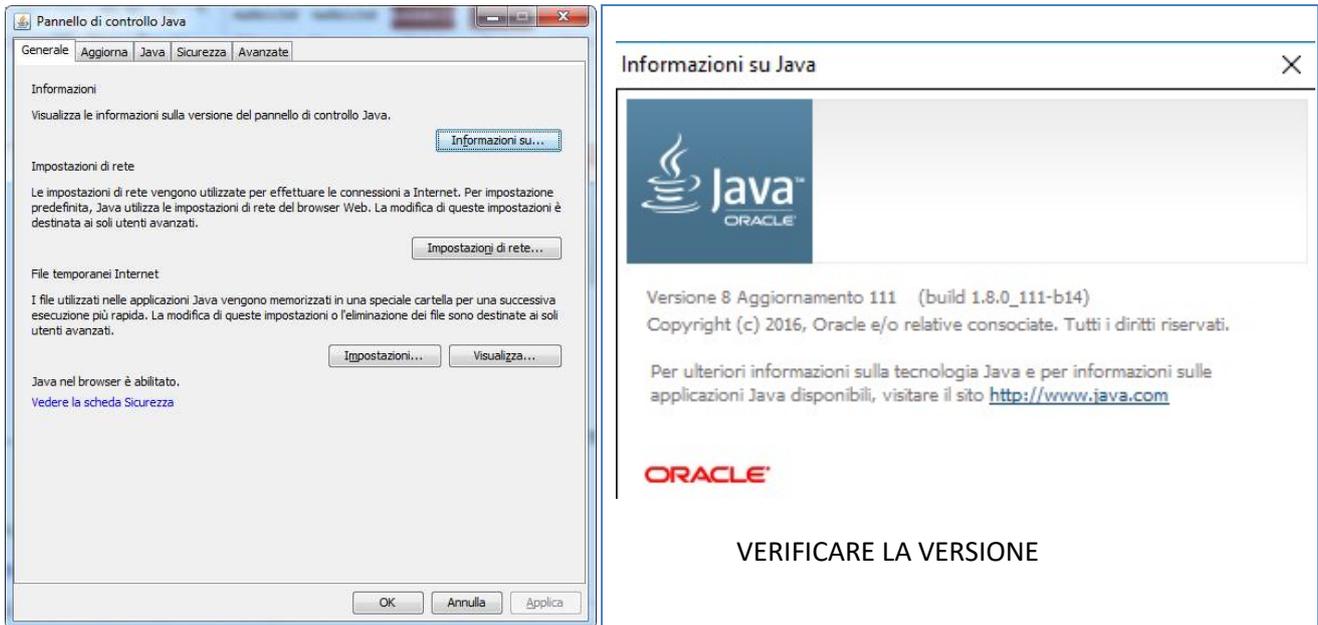
Da Start del proprio PC: selezionare Pannello di Controllo e Programmi



Entrare nelle funzionalità di Java

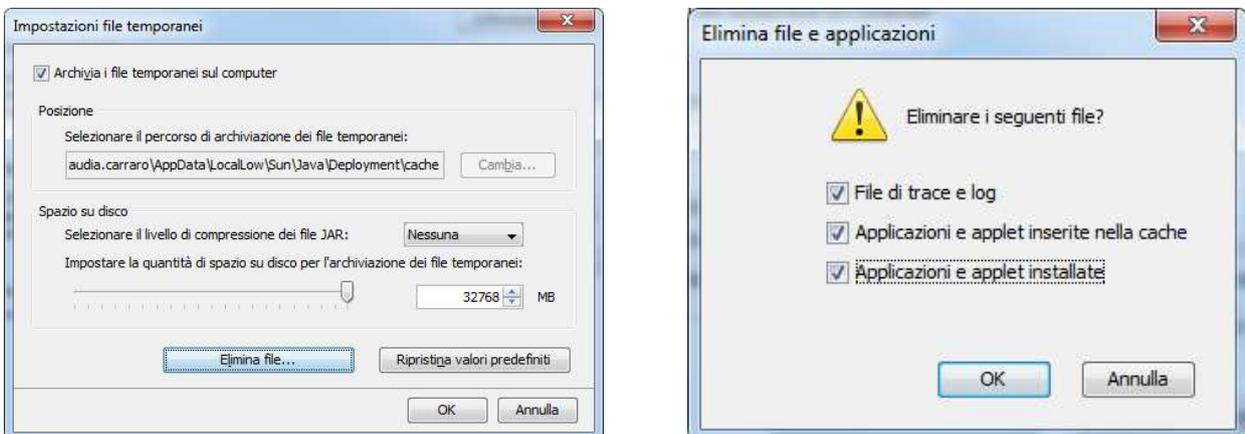
Dal TAB Generale (verificare la versione) premere il pulsante Informazioni su...

SISTEMA TRASPORTI ECCEZIONALI ON LINE



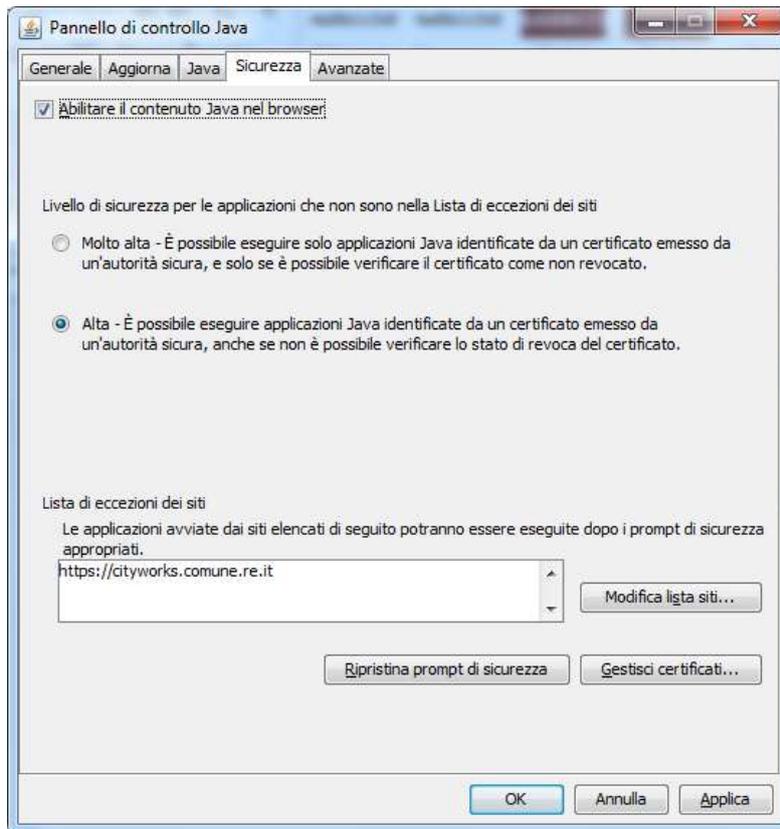
Ad aggiornamento o verifica Versione> chiudere il pulsante e spostarsi in: Impostazioni

Eeguire una pulizia dei file in questo modo:

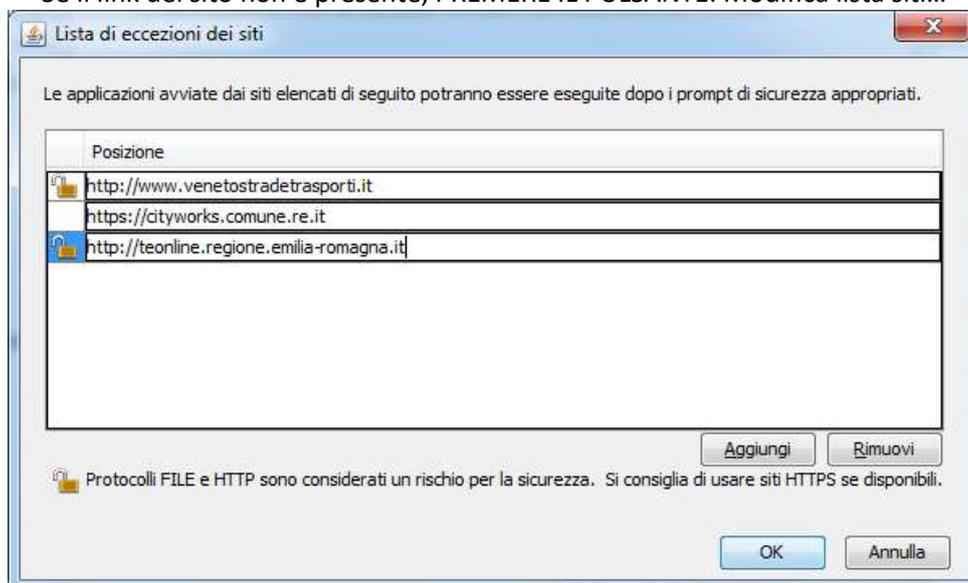


Spostarsi nel TAB Sicurezza (per la gestione del link del sistema in sicurezza)

SISTEMA TRASPORTI ECCEZIONALI ON LINE



Se il link del sito non è presente, PREMERE IL PULSANTE: Modifica lista siti...



Premere il pulsante **Aggiungi** e accettare con **Continua**

Se l'operazione è andata a buon fine, l'operatore visualizza nel campo: lista di eccezioni dei siti Il link del sito richiesto.

Eseguito le operazioni di verifica e aggiornamento del componente di Java.

Apriamo il browser di riferimento (Mozilla Firefox o Internet Explorer) ed eseguiamo una pulizia della cache nei modi indicati:

Quando la pagina si visualizza male, non è aggiornata o vi sono stati aggiornamenti ai componenti in uso può essere necessario svuotare la cache

Spesso capita che una pagina non si visualizzi bene, e nonostante si clicchi su aggiorna, non si ottiene nulla.

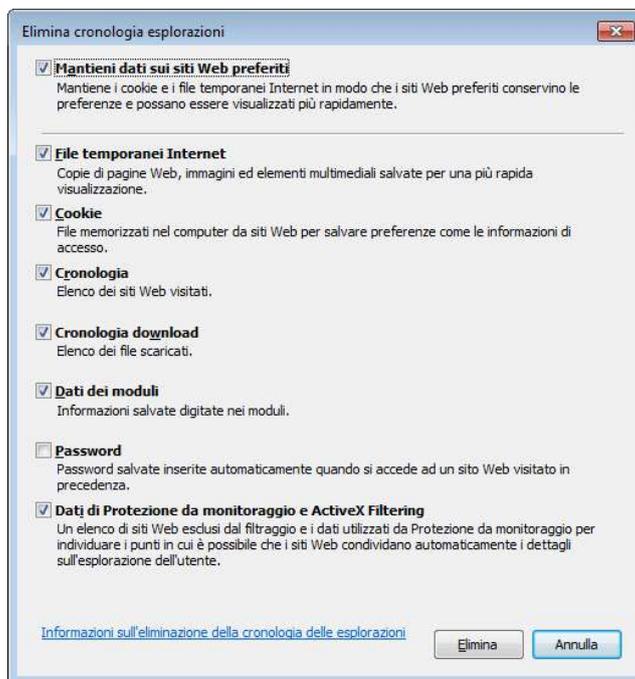
Può essere un problema di cache (fanno parte della cache tutti i file che costituiscono un sito internet che vengono scaricati dal browser, Internet Explorer, Firefox, sul proprio computer per poter essere visualizzati durante la navigazione su Internet)

La cache è dunque un "archivio" che potrebbe non essere aggiornato con la versione più recente del sito web che si sta navigando.

Per poter visualizzare novità, modifiche o nuove immagini su un sito può essere necessario svuotarla/pulirla perchè possa venir visualizzata la nuova pagina.

PER SVUOTARE LA CACHE IN INTERNET EXPLORER

Apri Internet Explorer, fai clic sul menu **Strumenti** nella barra dei menu del browser, quindi seleziona **Opzioni Internet**. Fai clic su **Elimina cronologia esplorazioni...**



1. Inserisci la spunta sulle caselle indicate come da immagine.
2. Fai clic su **Elimina**.

Oppure

Fai clic sul menu **Strumenti** nella barra dei menu del browser, quindi seleziona **Opzioni Internet**.

3. Fai clic sulla scheda **Generale** nella parte superiore della finestra di dialogo.
4. Seleziona **Elimina file...** nel riquadro **File temporanei Internet**.
5. Seleziona "**Elimina tutto il contenuto non in linea**" aggiungendo il segno di spunta alla casella corrispondente.
6. Fai clic su **OK**.

PER SVUOTARE LA CACHE IN MOZILLA FIREFOX

1. Apri Firefox, fai clic sul menu **Strumenti** nella barra dei menu del browser e selezionare **Opzioni**.
2. Fai clic su **Privacy**.

3. e seleziona è possibile [cancellare la cronologia recente](#)



4. Imposta l'intervallo di tempo per cancellare tutto.
5. Clicca sulla freccia vicino ai **Dettagli** per visualizzare interamente la lista degli oggetti.
Seleziona Cache e assicurati che eventuali oggetti che vuoi mantenere non siano selezionati.
6. Clicca **Cancella Adesso** per cancellare la Cache e chiudere la finestra Cancella cronologia recente.

INDICAZIONI GENERALI PER L'UTILIZZO COMPLETO DEL SERVIZIO

Cos'è la firma digitale?

La Firma Digitale è l'equivalente informatico della tradizionale firma apposta su carta.

La sua funzione è quella di attestare la validità e la veridicità di un documento.

Essa permette infatti di firmare e attestare un qualunque tipo di file digitale (un testo, un PDF, una e-mail, un'immagine, ecc.).

La **Carta Nazionale dei Servizi - CNS** è uno strumento di identificazione in rete (che può contenere anche un certificato di firma digitale) si tratta di una carta a microprocessore che contiene un certificato di autenticazione che identificando il titolare (persona fisica) e assicurando l'autenticità delle informazioni, consente al cittadino la fruizione di tutti i servizi in rete erogati dalla Pubblica Amministrazione.

La **CNS** può essere costituita da una **smart card** (tessera con chip tipo bancomat) oppure può essere contenuta all'interno di una chiavetta USB.

Per la CNS su smart card è necessario dotarsi di un **lettore di smartcard** da collegare al PC, nel caso di dispositivo USB, non è necessario il lettore collegato al PC.

REQUISITI TECNICI PER LA GESTIONE DEL DISPOSITIVO DI FIRMA DIGITALE

Da un punto di vista operativo l'utente deve disporre di un dispositivo di autenticazione forte e di firma digitale che può essere una Smart Card e un lettore o una Business Key, ovvero una chiavetta USB con chip di firma integrato

I dispositivi di Firma digitale vengono emessi dalla Camera di Commercio per conto del gestore **Infocert S.p.a./ArubaPec S.p.a. e altri operatori sul mercato.**

Installare sul proprio computer il software Dike di Infocamere.

Installare il programma DIKE per la firma digitale

https://www.firma.infocert.it/installazione/installazione_DiKe.php 

Le chiavette USB sono autoinstallanti.

VERIFICARE LE INDICAZIONI DEL FORNITORE DELLA PROPRIA CHIAVE DI FIRMA DIGITALE

RIEPILOGO DATI PRATICA CON PRESENTAZIONE DOMANDA DIGITALE

In schermata Riepilogo Dati pratica, procedere con la modalità di presentazione per:

Domanda Digitale

Il pulsante rimanda alla domanda di invio in formato digitale con 2 metodi:

Firma documento

Carica documento firmato

PER FIRMA DOCUMENTO (FIRMA DIRETTA)

Firma documento



DOMANDA DIGITALE

Modalità di invio della Domanda con firma digitale. La Domanda **dovrà** essere firmata digitalmente mediante una smart card o key (chiavetta) e sarà ricevuta automaticamente dall'ufficio Trasporti Eccezionali. La valutazione della domanda avrà inizio automaticamente al termine di questa procedura.

Per firmare digitalmente la domanda è necessario:

- Attendere il caricamento completo della pagina e accettare (esegui) il certificato digitale.
- Se il browser utilizzato è bloccato da plugin di sicurezza abilitarli sempre e accettare il rischio.

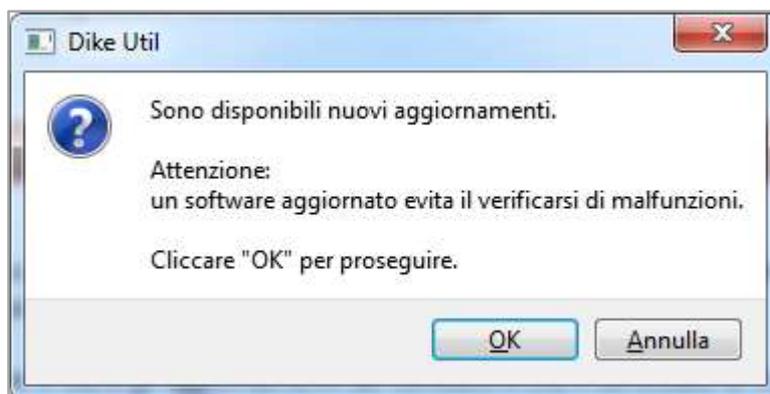
Dopo aver inserito il PIN e selezionato il certificato da utilizzare per la firma; il processo firma la domanda e abilita il passo successivo **Modalità di Pagamento**.

La pratica risulta in esecuzione e non più modificabile, in gestione sarà presente per gestione Istruttoria con protocollo assegnato in automatico dal sistema.

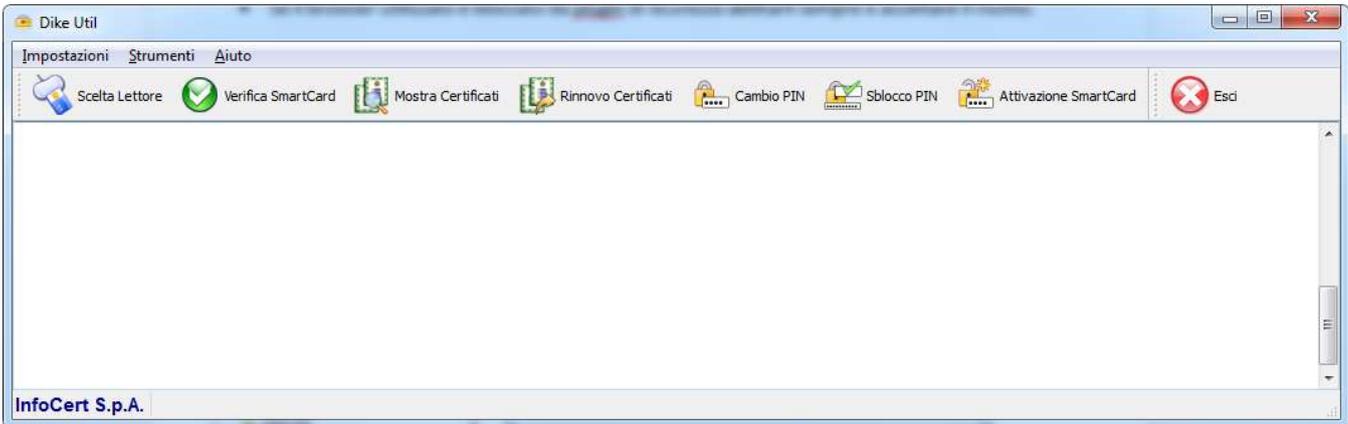
DISPOSITIVO DI FIRMA DIGITALE NON OPERATIVO

Se il lettore o dispositivo non è visibile accertarsi che sia collegato correttamente ad una delle entrate USB del Proprio PC in uso e se necessario riavviarlo, cambiando la porta di entrata USB.

- Verificare nelle proprietà che vi siano gli aggiornamenti del software e che il certificato di firma non sia scaduto.



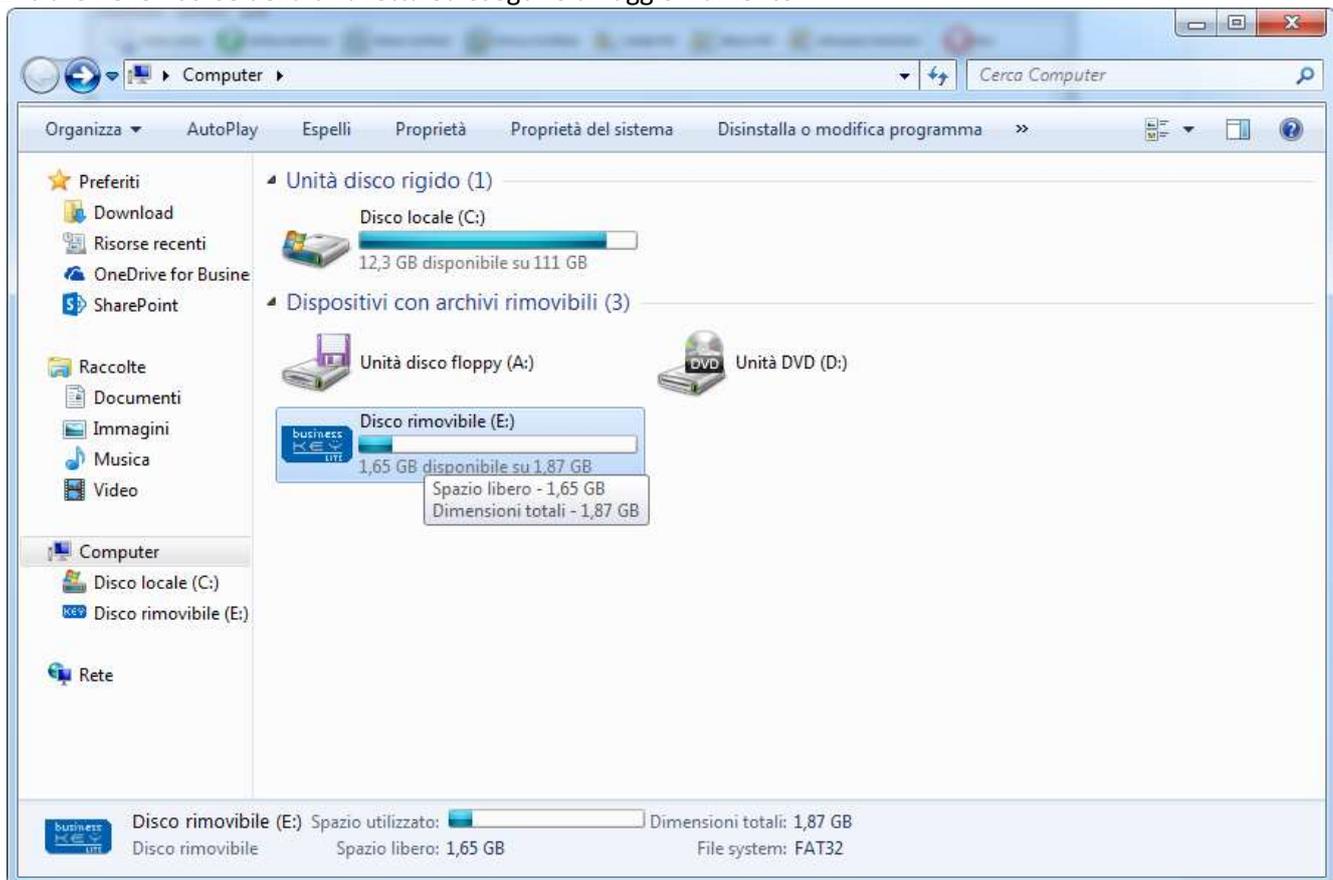
SISTEMA TRASPORTI ECCEZIONALI ON LINE



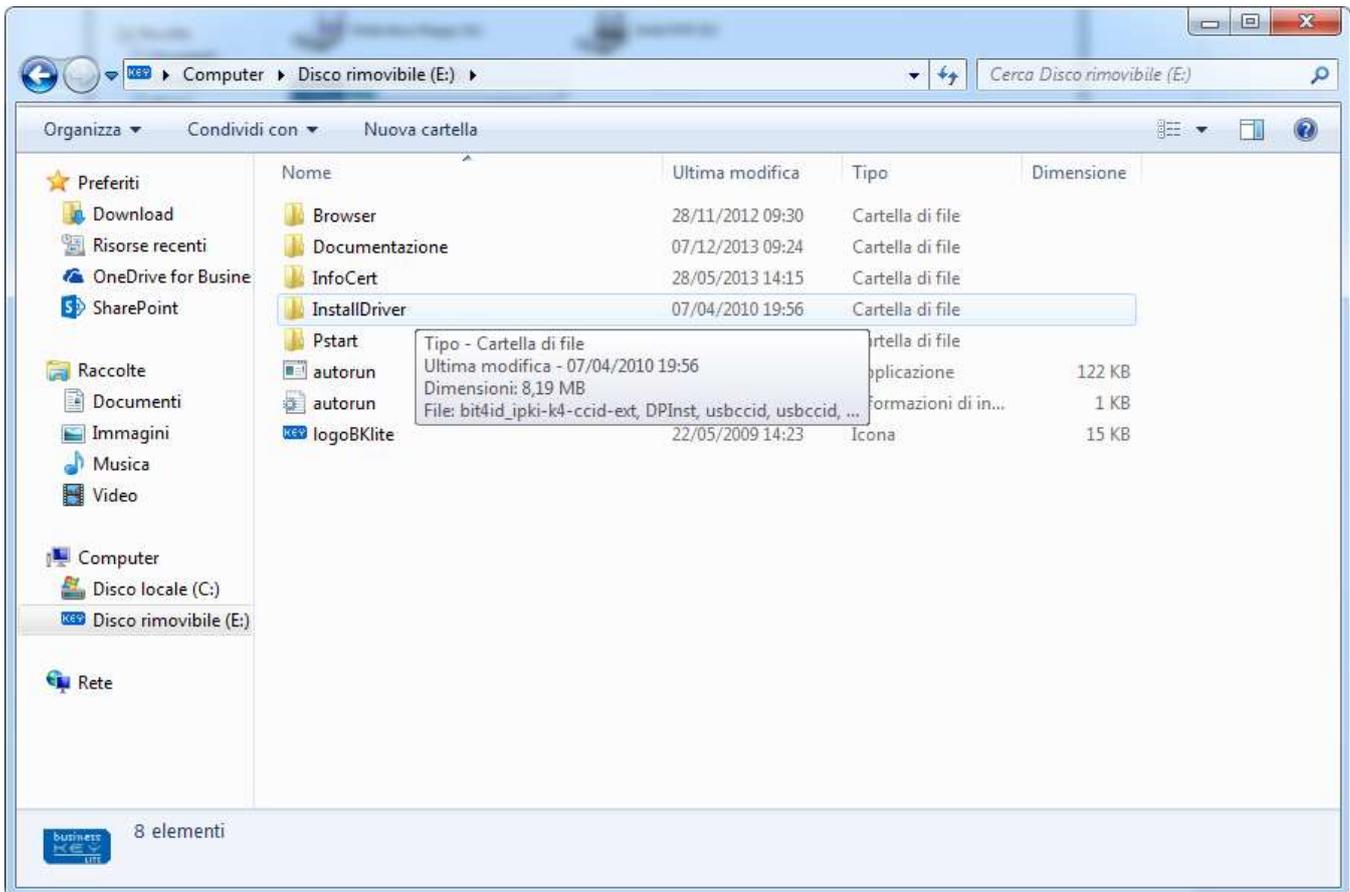
Es.DIKE con versione 5.5

- Se il certificato con INFOCERT non è visibile (verificare l'installazione)

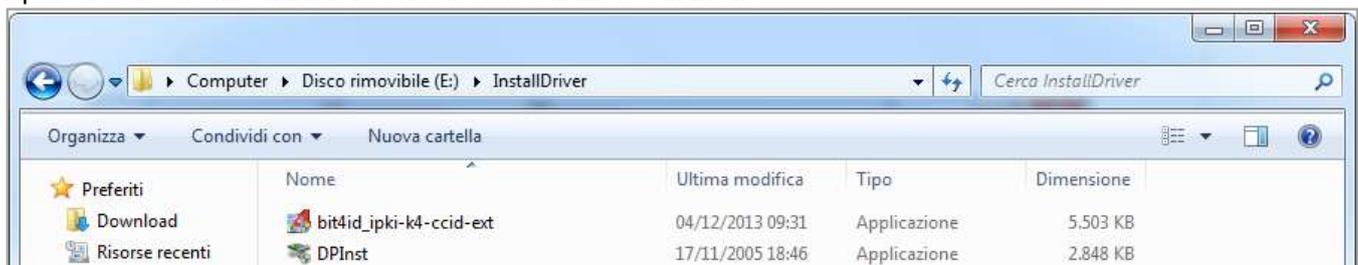
Entrare nelle risorse della chiavetta ed eseguire un aggiornamento:



SISTEMA TRASPORTI ECCEZIONALI ON LINE

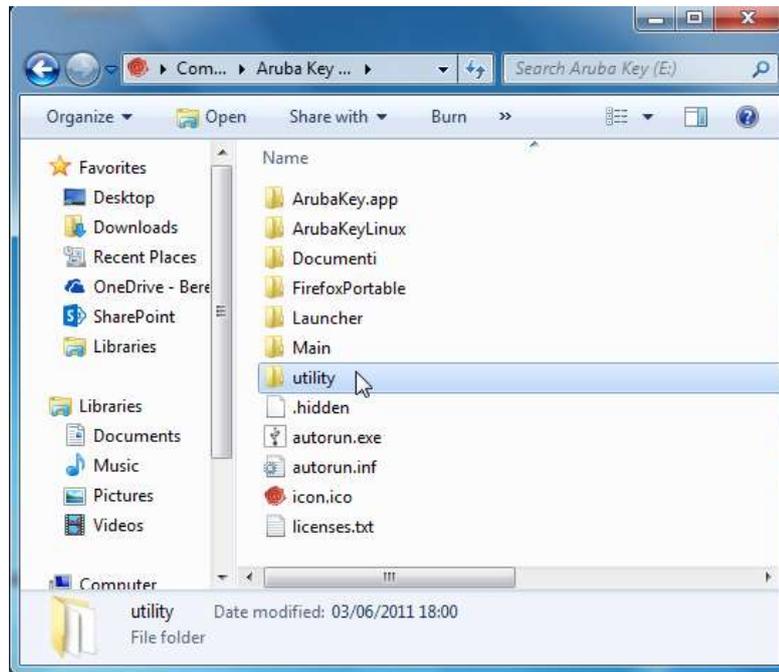


Aprire la Cartella **InstallDriver** e avviare l'installazione di: **Bit4id**

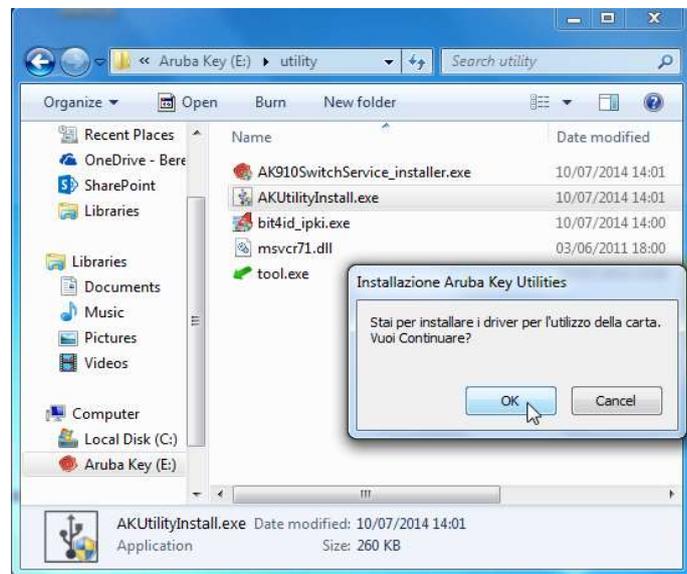
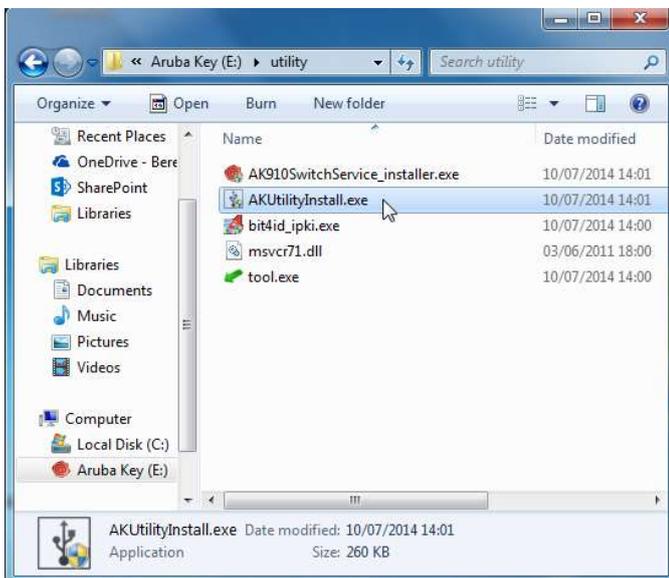


- Se il certificato con ARUBA non è visibile (verificare l'installazione)

Da Computer entrare in Aruba Key

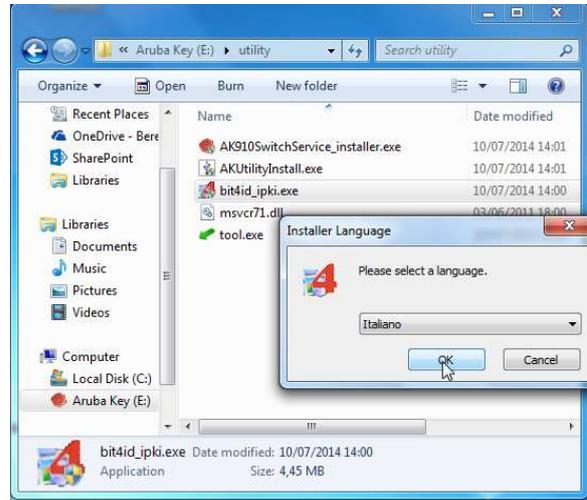
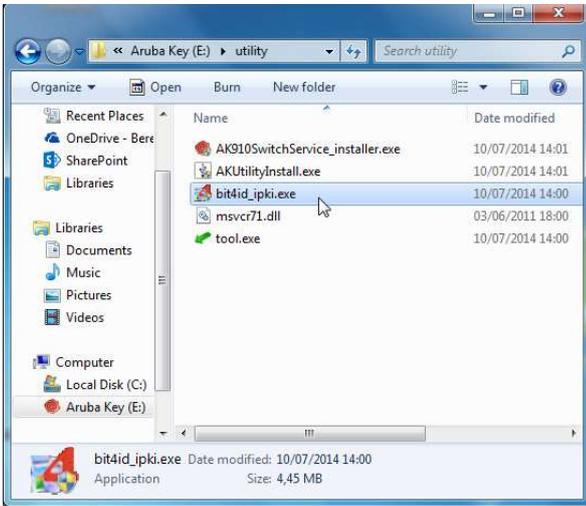


Selezionare e aprire la cartella utility



Ed eseguire una nuova installazione di: **AKUtilityInstalla.exe**.

Eeguire una nuova installazione di: **bit4id_ipki.exe**.



Per i possessori delle chiavette Aruba che non riescono a firmare digitalmente con l'applet della firma, che non riescono a caricare la DLL bit4id.dll e simili si consiglia di installare il driver mancante scaricabile: <http://temassivesignature.webgislab.org/ARUBAKEY.zip>

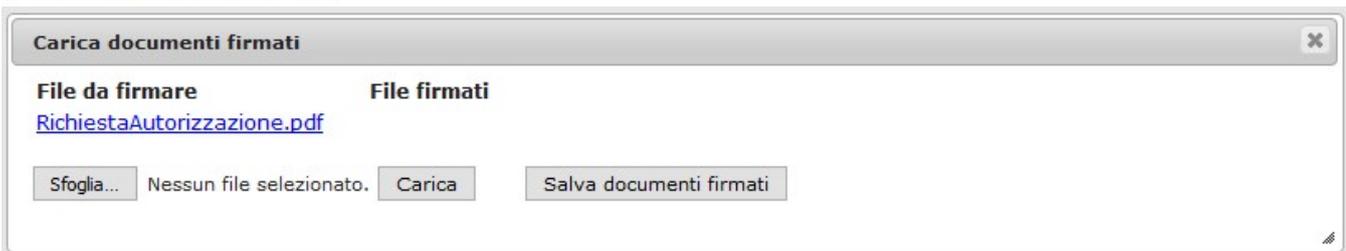
GESTIONE SMART CARD

Per installare la smart card, bisogna scaricare i driver dal sito del produttore.

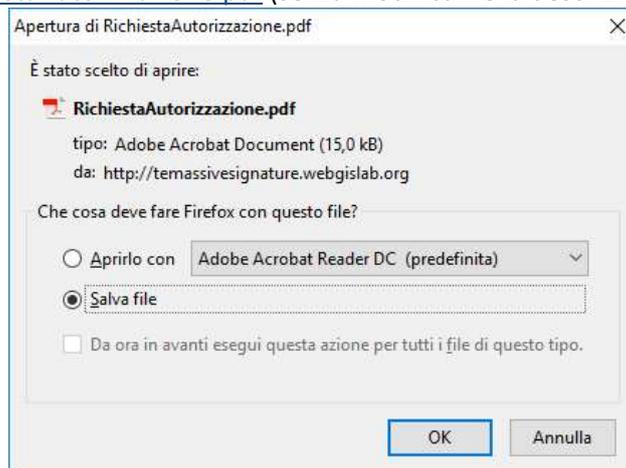
1. Nel caso delle smart card della Infocert:
2. Collegarsi al sito <https://www.infocert.it/>
3. Andare nel menu in alto "Firma digitale e marche temporali"
4. Cliccare sul riquadro a destra "Installazione"
5. Selezionare nel menu a sinistra "Software"
6. Andare in fondo alla pagina (sezione Driver e componenti aggiuntivi) e cliccare su "Scopri di più"
7. Scaricare il driver corretto, in base al sistema operativo utilizzato e al numero di serie della carta (stampato sulla stessa)

PER CARICA DOCUMENTO FIRMATO (DOCUMENTO FIRMATO ESTERNAMENTE E POI CARICATO)

Carica documento firmato



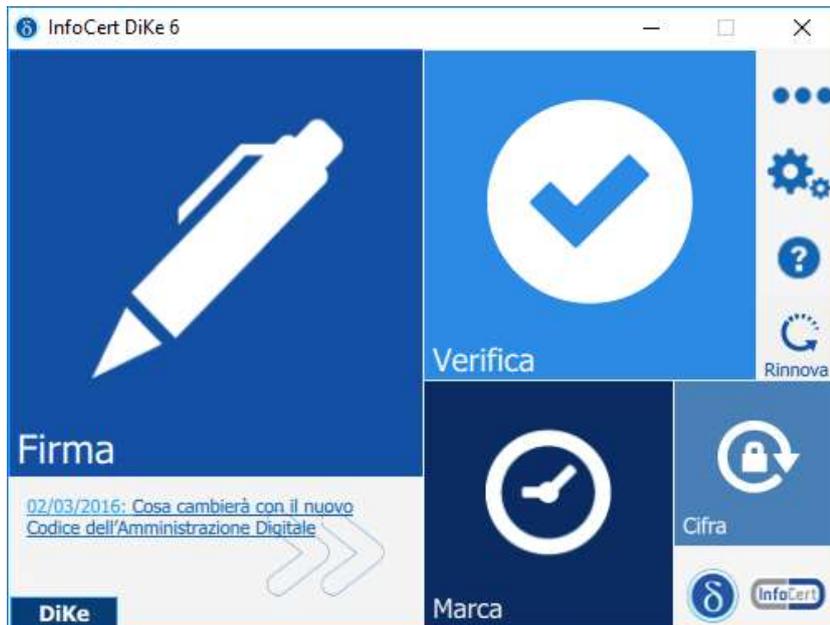
1. Scaricare e salvare la [RichiestaAutorizzazione.pdf](#) (senza modificarne la descrizione) nel proprio desktop.



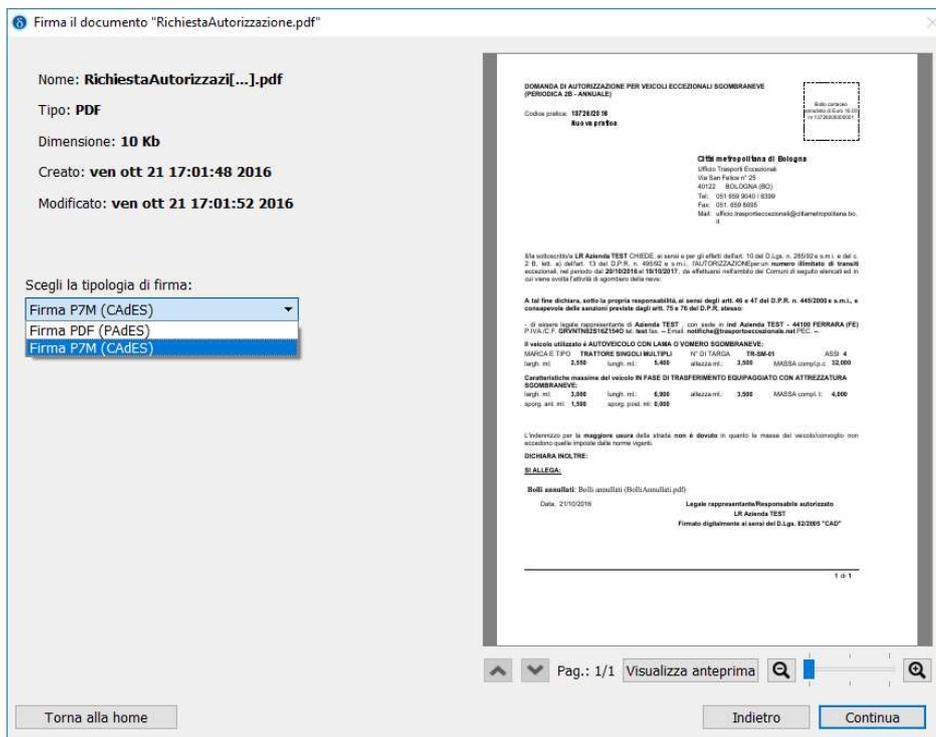
2. Ridurre ad icona il browser.

3. Aprire il sistema di firma InfoCert Dike
Si consiglia di scaricare il software gratuito InfoCert Dike 6
<https://www.firma.infocert.it/installazione/software.php>

SISTEMA TRASPORTI ECCEZIONALI ON LINE



4. Premere su Firma e caricare il file salvato.
5. Iniziare le attività di firma documento (selezione per Firma P7M (CADES)



SISTEMA TRASPORTI ECCEZIONALI ON LINE

Firma il documento "RichiestaAutorizzazione.pdf"

Scegli il certificato

SC/BK di Ricardo Josue' Kligman (20141498504387)

Inserisci il PIN:

.....

Destinazione di salvataggio:

C:\Users\ClaudiaCarraro\Desktop\RichiestaAutorizzazione.pdf.p7m

Marca il documento in formato CADES-T

[Inserisci le credenziali](#)

Documento firmato

Documento firmato

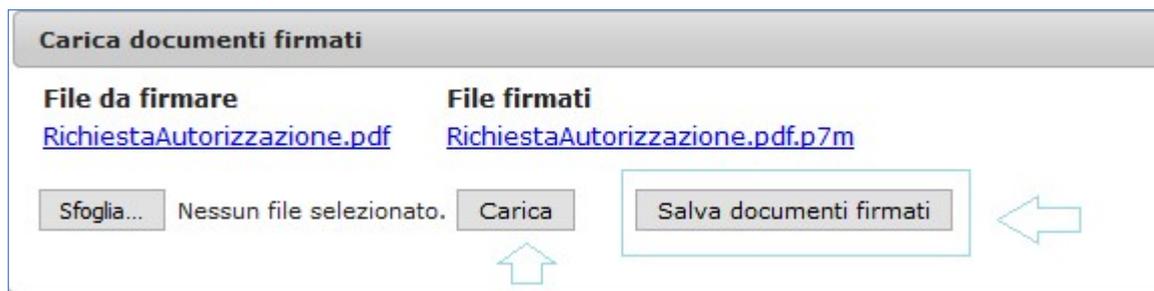
Il documento [RichiestaAutorizzazione.pdf](#) e' stato firmato correttamente.



Cosa puoi fare su questo documento:

SI RICORDA CHE IL CARICAMENTO DEL FILE FIRMATO DEVE ESSERE CONTESTUALE

6. Riaprire il Browser al sistema, premere su sfoglia, selezionare e caricare il file.



7. Il pulsante **Salva documenti firmati**, permette la conferma della firma e presentazione (Documenti firmati correttamente).

APERTURA DI FILE FIRMATI DIGITALMENTE (IN FORMATO .P7M)

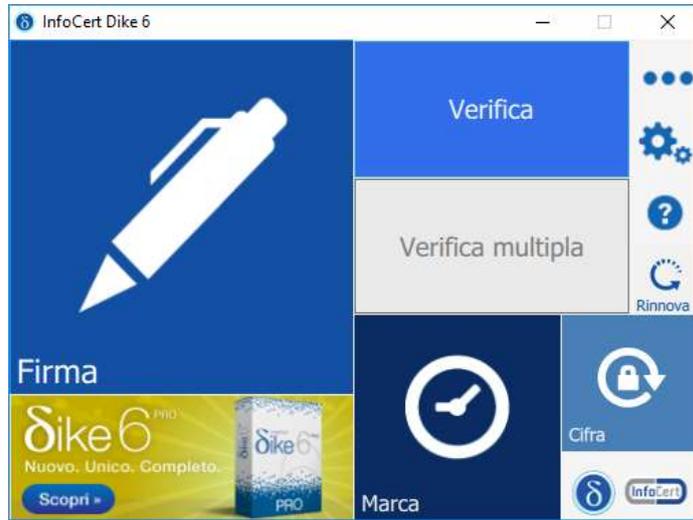
Per i **documenti firmati digitalmente in formato .P7M** che non si aprono con Adobe Reader, utilizzare il software gratuito Dike di Infocamere (<https://www.firma.infocert.it/installazione/software.php>).

Collegare il programma InfocertDike in fase di apertura file.

Non cambiare l'estensione del file associandola ad altri programmi che non permettono l'apertura e non sono corretti.

Oppure salvare il file nella propria rete ed aprire il programma, attraverso il menu Verifica, caricare il file

SISTEMA TRASPORTI ECCEZIONALI ON LINE



Il pulsante **Visualizza** verifica e apre il documento autorizzativo

